



済生会新潟県央基幹病院

事務総合マネジメント職募集

Social Welfare Organization " SAISEIKAI " Imperial Gift Foundation Inc.

■名称	社会福祉法人 恩賜財団 済生会支部 新潟県済生会 済生会新潟県央基幹病院
■所在地	〒950-0091 新潟県三条市上須頃 5001 番 1
■院長	遠藤 直人
■診療科目	31 診療科
■病床数	400 床



1 処遇・福利厚生

■勤務時間 8:15~17:15 (休憩 60 分・実働7時間 30 分)

■初任給	モデル賃金	月額 233,000~ 円 程度
	基本給(新卒)	[4 大 卒] 196,000 円
	手当内訳	通勤手当・住居手当・ペア手当等
	備考	上記は新卒で試算しております。経験年数は換算いたします。

■手当等 通勤手当(上限 44,100 円)、住宅手当(賃貸のみ:上限 27,000 円)、
超過勤務手当、役職手当、扶養手当(公務員準拠) ほか

■昇給 年1回 (5,600~8,000 円程度/給与規程に基づき昇給)

■賞与 年2回 (6月・12月)

■退職金 ①済生会退職手当等事業
②済生会共済事業

○休日は原則以下のとおりとなります
(土・日曜日、国民の祝日、年末年始、夏期休暇(7~9月に 3 日間))

■休日・休暇 ○有給休暇(20 日/年)
○特別休暇(結婚、忌引き、永年勤続など)
○育児休業/介護休業 など

■社会保険 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険

■福利厚生 院内保育所、健康診断(年2回・無料)
各種慶弔見舞金、リョクラブ(職員向け福利厚生サービス)

2 募集人数・応募概要

■募集人数	若干名
■勤務地	済生会新潟県央基幹病院
■応募資格	【望ましい要件】 目標達成に向けて中長期的な計画を立て、粘り強く最後までやり遂げた経験のお持ちの方(期間や規模は不問)
■採用日	[新卒の方] 2027年4月1日～ [既卒の方] 2026年8月1日～ (入職時期別途相談可)
■業務内容	県央基幹病院事務部門における以下の業務となります ・総務管理部門(経理・総務・広報・人事・給与・購買・管財等) ・診療支援部門(医事企画・医療情報・病歴統計・診療支援等) など

以下の通りご応募ください。

■応募方法

下記提出書類を応募締切日までに郵送または直接持参してください
(提出書類)

[新卒の方]

- ①履歴書(指定の履歴書(※)に自筆・3か月以内撮影の写真)
- ②成績証明書・卒業見込証明書
- ③自己PRシート(※指定様式)

[既卒の方]

- ①履歴書(指定の履歴書(※)に自筆・3か月以内撮影の写真)
- ②職務経歴書(※様式自由)
- ③自己PRシート(※指定様式)

※①履歴書・③自己PRシート は済生会新潟県央基幹病院リクルートサイト
「募集要項」より様式をダウンロードしてください

(郵送先)

〒955-0091 新潟県三条市上須頃 5001 番地 1

社会福祉法人^{財団}済生会支部 新潟県済生会 済生会新潟県央基幹病院

採用担当 宛

■応募期間 2026年3月13日(金)～5月6日(水)必着

■備考

※個人情報の取り扱いについて

応募書類は採用選考にのみ使用し、当方で責任をもって処分させていただきますので返却はいたしません。予めご了承ください

3 選考方法・採用スケジュール

■選考内容等 最終選考に合格された方が内定となります

一 次 選 考	方 法	書類選考
	結 果 通 知	2026年5月11日(月)以降より結果を通知いたします
最 終 選 考	方 法	適性検査及び面接、小論文等
	実 施 日	5月26日(火)(会場等は一次選考合格者の方へ通知します)
	結 果 通 知	2026年6月16日(火)に結果を通知いたします

■備 考 選考にかかる確認事項等のため、履歴書に記入いただいた連絡先に直接お電話をさせていただきます場合がございます。予めご了承ください。

周辺案内

済生会新潟県央基幹病院のアクセスは以下のとおりです。
「JR 上越新幹線燕三条駅(燕側口)から徒歩7分」、
「北陸自動車道燕三条インターチェンジから車で3分」、
「三条市立大学」隣の立地となります。

周辺地図



済生会新潟県央基幹病院 事務総合マネジメント職募集要項【お問い合わせ】

〒955-0091 新潟県三条市上須頃 5001 番地 1

採用担当 ☎0256-47-4700

【URL】 <https://kenoh-recruit.com/>

【E-mail】 saiyo-kenoh@saiseikai-ngt.or.jp

※お電話でのお問い合わせは平日 9 時～ 17 時にお願いたします。